



No de résolution  
ou annotation

Le Code Ducharme Inc., Farnham (Québec), Tél. : 1-800-363-9251, No. F029

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE GODBOUT**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE GODBOUT, À LA SALLE  
GUY POITRAS, LE LUNDI 11 AVRIL 2023 À 19h00.**

**Sont présent(e)s :**

M. Jean-Yves Bouffard :	Maire
M. Alain Bachand, conseiller :	siège n° : 1
M. Guy Coté, conseiller :	siège n°
: 2	
M. Réjean Sini, conseiller :	siège n° : 3
Mme Danielle Michaud, conseillère:	siège n° : 5
Mme Edith Simard, conseillère:	siège n° : 6

**Est absente :**

Mme Valérie Desbiens, conseillère : siège n° : 4

Les membres du Conseil forment quorum.

**Ouverture de la séance**

La maire constate le quorum et déclare ouverte la séance à 19h00

15 personnes sont présentes à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture d'assemblée**
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 mars 2023**
- 4. CONSEIL MUNICIPAL**
  - 4.1** Communication du maire et suivi des conseillers
  - 4.2** Nomination d'un nouveau maire suppléant
- 5. INFORMATION ET DÉPÔT DE DOCUMENTS**
  - 5.1.** Dépôt de la correspondance
- 6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
  - 6.1.** Liste des comptes payés et à payer, rapport des dépenses et contrats octroyés en vertu du règlement sur la délégation de pouvoir au DG ainsi que dépôt des achats effectués par carte de crédit
  - 6.2** Dépôt des états financiers au 31 mars 2023



No de résolution  
ou annotation

**6.3** Achat du tracteur a pelouse

**6.4** Camping de l'estuaire

**6.5** HDMS réparation de la toiture 148

**6.6** Pompiers de Baie-Trinité

**7. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Pas de point à traiter

**8. TRAVAUX PUBLICS-TRANSPORT**

Pas de point à traiter

**9. HYGIÈNE DU MILIEU**

Régie de gestion des matières résiduelles

**10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

Pas de point à traiter

**11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

Demande d'exemption de stationnement pour le 166 Pascal-Comeau

**11.1** Contrat pour la refonte du plan et des règlements d'urbanisme

**12. VARIA**

**12.1.** Adoption du rapport annuel d'activités du service incendie

**12.2.** \_\_\_\_\_

**13. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**14. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**2023-04-01**

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Après lecture de l'ordre du jour par M. Jean-Yves Bouffard, maire;

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame Danielle Michaud

**QUE** l'ordre du jour soit adopté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-04-02**

**3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 mars 2023**

**ATTENDU QUE** les membres du conseil municipal ont reçu copie et pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 mars 2023 et qu'ils s'en déclarent satisfaits.



No de résolution  
ou annotation

Le Code Ducharme Inc., Farnham (Québec), Tél.: 1-800-363-9251, No. F029

**2023-04-03**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame Edith Simard

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 mars 2023 soit approuvé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **4.1 COMMUNICATION DU MAIRE ET SUIVI DES CONSEILLERS**

**Maire :**

**Conseillers :** M. Guy Côté fait un suivi au sujet de l'école Mgr Labrie

#### **4.2 Nomination d'un nouveau maire suppléant**

**ATTENDU QUE** le maire suppléant actuel a été en poste de septembre 2020 à novembre 2021 et de juin 2022 à avril 2023;

**EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur Alain Bachand

**QUE** le conseil nomme Monsieur Réjean Sini au poste de maire suppléant.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **5.1 DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE**

#### **6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**2023-04-04**

**6.1 Liste des comptes payés et à payer, rapport des dépenses et contrats octroyés en vertu du règlement sur la délégation de pouvoir au DG ainsi que dépôt des achats effectués par carte de crédit.**

**ATTENDU QUE** la liste des comptes payés et à payer ont été déposées pour approbation par les membres du conseil;

**ATTENDU QUE** cette liste comprend aussi certains paiements effectués par la direction générale, conformément aux dispositions du règlement sur le contrôle budgétaire et sur la délégation de pouvoirs;

**ATTENDU QUE** la liste a été étudiée par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur Guy Côté

D'approuver la liste des comptes payés, au montant de 86 933.96\$ et d'autoriser le paiement des comptes à payer pour la somme de 27 978.34\$;

**QUE** le conseil municipal confirme les crédits nécessaires aux fins d'effectuer les paiements.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



No de résolution  
ou annotation  
**2023-04-05**

### **6.2 Dépôt des états financiers au 31 mars 2023**

**ATTENDU QUE** les états financiers intérimaires au 31 mars 2023 ont été déposés aux membres du conseil de la Municipalité du village de Godbout;

**ATTENDU QUE** les états financiers ont été étudiés par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

**EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame Danielle Michaud

**QUE** le conseil municipal accepte le dépôt des états financiers intérimaires au 31 mars 2023.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-04-06**

### **6.3 Achat du tracteur a pelouse**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Godbout doit avoir un tracteur à gazon fonctionnel pour l'entretien des espaces verts;

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur Réjean Sini

**QUE** le conseil municipal accepte d'acheter un tracteur à gazon John Deere Z-355 au montant de 4 522\$ plus taxes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-04-07**

### **6.4 Camping de l'estuaire**

**ATTENDU QUE** la Municipalité a signé un contrat le 2 juillet 2021 qui avait pour objet l'acquisition par la municipalité du terrain de camping situé au 101, rue Conrad, incluant également divers équipements;

**ATTENDU QU'UN** acompte a été versé lors de la signature du contrat, mais que le paiement du solde du prix de vente et la réalisation des autres formalités prévues au contrat n'ont pu se concrétiser dans le délai qui y était prévu;

**ATTENDU QUE** la Municipalité et le promettant-vendeur ont convenu d'une entente afin de convenir de la restitution partielle de l'acompte versé par la Municipalité, compte tenu que la vente du camping n'aura pas lieu;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame Edith Simard

**APPUYÉ PAR :** Madame Danielle Michaud

**QUE** la Municipalité entérine l'entente intervenue entre les parties;

**QUE** le maire et le directeur général soient autorisés à signer la transaction et quittance et à poser tous les gestes utiles aux fins de la réalisation des objets de l'entente intervenue.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



No de résolution  
ou annotation

**2023-04-08**

**6.5 HDMS réparation de toiture du 148**

**ATTENDU QUE** la tempête de décembre a brisé la toiture du 148 Pascal Comeau;

**ATTENDU QUE** les assurances de la municipalité paient les réparations et qu'ils nous conseil de prendre l'entrepreneur qui a fait la toiture en 2022 afin de respecter la garantie;

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur Guy Côté

**QUE** le conseil municipal accepte la soumission de HDMS au montant de 10 750\$.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-04-09**

**6.6 Pompier Baie-Trinité**

**ATTENDU QUE** nous avons une entente avec le service incendie de Baie-Comeau;

**ATTENDU QUE** les pompiers de Baie-Trinité n'ont plus les effectifs nécessaires pour nous desservir;

**ATTENDU QUE** nous avons un camion-citerne à Franquelin, qui est opéré par les pompiers de Baie-Comeau;

**ATTENDU QUE** lors d'accidents de la route, ce sont le MTQ, la SQ et les pompiers de Baie-Comeau qui font la couverture de notre territoire, qui est entre les km 824 et 846.5;

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur Alain Bachand

**QUE** la Municipalité n'autorise plus les pompiers de Baie-Trinité sur le territoire de Godbout.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-04-10**

**9. HYGIÈNE DU MILIEU**

**9.1 Régie de Gestion des Matières Résiduelle de Manicouagan, approbation du règlement d'emprunt no.23-01, recouvrement final et temporaire de la cellule d'enfouissement no.3 (sous-cellules 3B et 3C) et travaux connexes au lieu d'enfouissement technique de Ragueneau**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame Danielle Michaud

**QUE** le conseil municipal approuve le règlement d'emprunt de la RGMRM no.23-01, recouvrement final et temporaire de la cellule d'enfouissement no.3 (sous-cellules 3B et 3C) et travaux connexes au lieu d'enfouissement technique de Ragueneau au montant de 1 011 867.51\$

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



No de résolution  
ou annotation

2023-04-11

## 11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

### 11.1 Demande d'exemption de stationnement du 166, rue Pascal Comeau, Thépi & Bec Sucré

**ATTENDU QUE** le propriétaire de l'établissement demande une exemption de stationnement;

**ATTENDU QUE** le comité consultatif en urbanisme (CCU) recommande d'accepter la demande d'exemption de stationnement dans l'avis de convocation du 2 mars 2023;

**ATTENDU QUE** afin de respecter la recommandation du CCU, la municipalité va installer les panneaux de signalisation concernant le stationnement ;

**IL EST PROPOSÉ PAR** : Monsieur Réjean Sini

**QUE** la municipalité accepte la demande de d'exemption de stationnement 166, rue Pascal Comeau Thépi & Bec Sucré. La demande sera effective aussitôt les panneaux reçus et installés.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

2023-04-12

### 11.2 Refonte du plan et règlements d'urbanisme

**ATTENDU QUE** l'entrée en vigueur de plusieurs projets de loi et règlement provinciaux ces trois dernières années viennent changer les façons de réglementer à l'échelle locale;

**ATTENDU** l'entrée en vigueur en 2023 ou sinon, début de 2024 du nouveau schéma d'aménagement révisé de la MRC Manicouagan;

**ATTENDU QUE** le mandat de Madame Julie Simard consistera à élaborer une refonte du plan d'urbanisme ainsi que tous les règlements d'urbanisme (zonage, lotissement, permis et certificats, construction et dérogations mineures) pour l'ensemble du territoire de la municipalité en tenant compte des trois éléments cités ci-dessus;

**ATTENDU QUE** Madame Julie Simard à l'expérience nécessaire pour effectuer le travail et que la Municipalité de Godbout doit se mettre à jour en ce qui concerne l'urbanisme;

**IL EST PROPOSÉ PAR** : Madame Edith Simard

**QUE** la municipalité accepte l'offre de service de Madame Julie Simard, gestionnaire en urbanisme, pour un montant total de 20 600\$ plus taxes, soit 10 300\$ en 2023 et 10 300\$ en 2024.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



No de résolution  
ou annotation

2023-04-13

## 12.VARIA

### 12.1 Adoption du rapport annuel d'activités du service incendie

**ATTENDU QUE** le rapport annuel d'activités du service incendie doit être adopté par chaque municipalité;

**EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR :** Monsieur Alain Bachand

**QUE** le conseil municipal accepte le rapport annuel d'activités tel que lu.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

12.2 \_\_\_\_\_

12.3 \_\_\_\_\_

## 13. PÉRIODE DE QUESTIONS

2023-04-14

### 14. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Madame Edith Simard

**DE** lever l'assemblée il est 19H38.

\_\_\_\_\_  
Jean-Yves Bouffard  
Maire

  
\_\_\_\_\_  
Ketty Thériault  
Greffière trésorière adjointe